

## **Protokoll Nr. 2/2024**

über die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Ahrenviölfeld am  
02.12.2024 um 19:30 Uhr Im Dofgemeinschaftshaus der Gemeinde  
Ahrenviölfeld

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Stefan Petersen                      Bürgermeister

#### **Gremiumsmitglied**

Jörg Günther

Joana Klein

Anja Petersen

Finja Rönnau                      1. stv. Bgm.

Bernhard Vogt                      2. stv. Bgm.

Oke Wesemann

### **Entschuldigte Mitglieder**

#### **Gremiumsmitglied**

Joachim Selle

### **Sonstige Teilnehmer**

#### **Schriftführung**

Bettina Carstensen

### **Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil ( )**

1. Eröffnung der Sitzung
  - 1.1. Begrüßung
  - 1.2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung
  - 1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
  - 1.4. Änderungsanträge zur Tagesordnung
  - 1.5. Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung

2. Einwohnerfragestunde
3. Genehmigung des Protokolls Nr. 1/2024 vom 24. April 2024
4. Bericht des Bürgermeisters
5. Aktueller Sachstand zur Bahnhaltestelle in Ahrenviölfeld
6. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023
7. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung sowie den Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2025
8. Beratung und Beschlussfassung über die Bildung einer Ausgleichsrücklage
9. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung über die Übertragung von gemeindlichen Selbstverwaltungsaufgaben auf die Gemeinde Viöl; hier: Streichung des Zuschusses an den Wirtschafts- und Tourismusverein Viöl-Land e.V. und Beitritt zur Gebietsgemeinschaft Grünes Binnenland e.V. (LTO)
10. Beratung und Beschlussfassung über die Mitgliedschaft im Wirtschafts- und Tourismusverein Viöl-Land e.V.
11. Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung eines neuen Buswartehäuschen
12. Anträge
  - 12.1. Antrag auf eine weitere Nutzungsform des Dorfgemeinschaftshauses Ahrenviölfeld
13. Verschiedenes

#### **Nichtöffentlicher Teil ()**

14. Personalangelegenheiten
  - 14.1. Beratung und Beschlussfassung über die Einstellung einer Reinigungskraft für das Dorfgemeinschaftshaus

#### **Öffentlicher Teil ()**

15. Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung

### **TOP 1:**

#### **Eröffnung der Sitzung**

### **TOP 1.1:**

#### **Begrüßung**

Bgm. Stefan Petersen eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung der Gemeindevertretung Ahrenviölfeld und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich, insbesondere die Gäste.

Zur Protokollführerin wird die Hauptamtsleiterin Bettina Carstensen bestellt.

### **TOP 1.2:**

#### **Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung**

Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Einwände erhoben.

### **TOP 1.3:**

#### **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Bgm. Stefan Petersen stellt die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung Ahrenviölfeld fest.

### **TOP 1.4:**

#### **Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Es werden keine Anträge zur Änderung der Tagesordnung gestellt.

### **TOP 1.5:**

#### **Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nicht öffentlicher Sitzung**

Auf Vorschlag von Bgm. Stefan Petersen beschließt die Gemeindevertretung Ahrenviölfeld einstimmig, den Tagesordnungspunkt 14 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln.

<b>gesetzliche Mitgliederzahl</b>	<b>davon anwesend</b>	<b>bei evtl. Abstimmung</b>		
		<b>dafür</b>	<b>dagegen</b>	<b>Enthaltungen</b>
8	7	7	0	0

## **TOP 2:**

### **Einwohnerfragestunde**

Es werden folgende Themen angesprochen:

- die Einladung zur Sitzung der Gemeindevertretung soll ebenfalls über den WhatsApp Kanal der Gemeinde bekanntgemacht werden.
- Christian Petersen berichtet über die Gewerbesteuerzahlungen des Windparks an die Gemeinde.
- es wird angemerkt, dass das Amtsblatt zu spät an die Haushalte verteilt wird.
- es wird nachgefragt, ob die Möglichkeit besteht, dass die Fahrradfahrer die Toiletten im Dörpshus benutzen dürfen. Dies wird von der Gemeindevertretung verneint, da die Reinigung zu aufwändig wäre.
- Michael Bongers informiert die Gemeinde, dass seine Kinder die Wochenschau nicht verteilen, wenn die Straßen durch Schnee und Glätte nicht begehbar sind.
- das Straßenschild „Ziegelei“ ist verrostet und umgefallen. Bgm. Petersen wird ein neues Schild bestellen.
- es wird angemerkt, dass einige Fahrradfahrer die aus dem Moor ins Dorf reinfahren den Bürgersteig befahren, dies aber ein reiner Fußgängerweg ist. Es wird angerfragt, ob dort ein Schild aufgestellt werden kann. Die Gemeindevertretung wird sich dies anschauen und dann entscheiden.

## **TOP 3:**

### **Genehmigung des Protokolls Nr. 1/2024 vom 24. April 2024**

Das Protokoll Nr. 1/2024 vom 24. April 2024 ist allen Gemeindevertretern zugegangen. Sodann wird das Protokoll einstimmig genehmigt und unterzeichnet.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0

## **TOP 4:**

### **Bericht des Bürgermeisters**

Bgm. Stefan Petersen berichtet über die stattgefundenen Termine und Veranstaltungen.

27.04.2024	75-jähriges Jubiläum der Freiwilligen Feuerwehr Ahrenviölfeld und Einweihung des Dorfgemeinschaftshauses mit Feuerwehrgerätehaus
------------	--

01.06.2024	Tag der offenen Tür im Dorfgemeinschaftshaus mit Feuerwehrgerätehaus
25.08.2024	Seniorenfahrt
14.09.2024	Tag der offenen Tür der Freiwilligen Feuerwehr
19.10.2024	Erntefest
08.11.2024	Laterne laufen
16.11.2024	Reinigung Ententeich vorm Volkstrauertag
17.11.2024	Volkstrauertag

Bgm. Stefan Petesen bedankt sich bei allen Helfern und Organisatoren. Ohne die wäre es nicht möglich die Veranstaltungen so reibungslos durchzuführen.

## **TOP 5:**

### **Aktueller Sachstand zur Bahnhaltestelle in Ahrenviölfeld**

Es gibt keinen neuen Sachstand.

## **TOP 6:**

### **Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023**

Vorlagen-Nr.: 157-2024

#### **Beratung:**

Bgm. Petersen verweist auf die Beschlussvorlage der Kämmerei und erläutert diese.

#### **Beschluss:**

Der Jahresabschluss der Gemeinde Ahrenviölfeld zum 31.12.2023 wird vorbehaltlich der ausstehenden Prüfung durch den Finanzausschuss mit einer Bilanzsumme in Höhe von 1.685.902,09 € und einem Jahresüberschuss von 85.715,22 € festgestellt. Die Gemeindevertretung beschließt ebenfalls vorbehaltlich der Prüfung durch den Finanzausschuss, den Jahresüberschuss in Höhe von 85.715,22 € der Ausgleichsrücklage zuzuführen, da die allgemeine Rücklage bereits die Mindestanforderung von 20 % der Bilanzsumme erfüllt. Außerdem werden die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen mit einem Gesamtbetrag von 14.896,80 € sowie die über- und außerplanmäßigen Auszahlungen mit einem Gesamtbetrag von 13.038,49 € genehmigt.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0

## **TOP 7:**

### **Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung sowie den Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2025**

Vorlagen-Nr.: 155-2024

#### **Beratung:**

Allen Gemeindevertretern ist im Vorfeld zu der heutigen Sitzung der Entwurf der Haushaltssatzung, der Stellenplan sowie der Ergebnis- und Finanzplan der Gemeinde Ahrenviölfeld für das Haushaltsjahr 2025 zugegangen.

Anhand dieser Aufstellung erläutert Bgm. Stefan Petersen die entscheidenden Positionen im Haushalt für das Jahr 2025

#### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Ahrenviölfeld beschließt, die dem **Originalprotokoll als Anlage 1** beigefügte Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2025 zu erlassen.

Die Hebesätze werden wie folgt festgelegt:

Grundsteuer A: 235 %

Grundsteuer B: 372 %

Gewerbsteuer: 400 %

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0

## **TOP 8:**

### **Beratung und Beschlussfassung über die Bildung einer Ausgleichsrücklage**

Vorlagen-Nr.: 138-2024

#### **Beratung:**

Durch eine Überarbeitung der Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO) wurde die Ergebnissrücklage mit Wirkung vom 01.01.2024 durch eine Ausgleichsrücklage ersetzt. Nach § 60 Abs. 3 GemHVO hat die Gemeindevertretung nach der Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 eine Neuaufteilung der Eigenkapitalpositionen zu beschließen. Der entsprechende Beschluss zum Jahresabschluss 2023 steht noch aus. Zahlenmäßig ist der Abschluss 2023 jedoch fertiggestellt, so dass eine Berechnung der

Neuaufteilung erfolgen kann, um die Ausgleichsrücklage in der Planung 2025 bei Bedarf in Anspruch nehmen zu können. Der Beschluss über den Jahresabschluss 2023 wird in der kommenden Sitzung nachgeholt. Dort entscheidet die Gemeindevertretung dann auch über die Verteilung des Jahresergebnisses 2023 auf die neu gebildeten Rücklagen.

Zur Berechnung der im Beschlussvorschlag angegebenen Werte:

Nach § 60 Abs. 3 GemHVO muss die Allgemeine Rücklage mindestens 20 % der Bilanzsumme des Jahresabschlusses 2022 betragen. Die Bilanzsumme dort betrug 1.361.402,68 € sodass die Allgemeine Rücklage mindestens 272.280,54 € betragen muss. Da das Eigenkapital ohne den Überschuss des Jahres 2023 insgesamt 937.334,70 € beträgt, kann diese Anforderung erfüllt werden. Die Ausgleichsrücklage soll dann so angesetzt werden, dass sie mindestens 15 % der Allgemeinen Rücklage beträgt.

Daraus ergibt sich, dass die Allgemeine Rücklage mindestens 272.280,54 € betragen muss und maximal 815.073,66 € betragen darf.

Um eine möglichst hohe Flexibilität in der Haushaltsplanung zu erreichen, wird verwaltungsseitig empfohlen, die Allgemeine Rücklage möglichst gering und die Ausgleichsrücklage entsprechend hoch auszustatten.

Voraussetzung für eine Inanspruchnahme der Ausgleichsrücklage ist jedoch, dass die Allgemeine Rücklage im Zeitpunkt der Inanspruchnahme der Ausgleichsrücklage mindestens 20 % der Bilanzsumme des Jahresabschlusses entspricht. Da überwiegend eine jährliche Zunahme der Bilanzsumme festzustellen ist, lautet die Empfehlung der Verwaltung, den Betrag der Allgemeinen Rücklage etwas über dem Mindestsatz von 20 % im Vergleich zur Bilanzsumme 2022 anzusetzen.

Zur Vereinfachung wurde daher bei der Empfehlung auf die nächsten 100.000 € aufgerundet, die 20 % der Bilanzsumme des Jahresabschlusses 2023 übersteigen

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, das Eigenkapital zum 01.01.2024 wie folgt neu aufzuteilen:

Die Allgemeine Rücklage beträgt 400.000 € und die Ausgleichsrücklage beträgt 537.334,70 €

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0

**TOP 9:**

**Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung über die Übertragung von gemeindlichen Selbstverwaltungs-**

## **aufgaben auf die Gemeinde Viöl; hier: Streichung des Zuschusses an den Wirtschafts- und Tourismusverein V**

Vorlagen-Nr.: 139-2024

### **Beratung:**

Der Amtsausschuss hat in dessen Sitzung am 5. September 2024 beschlossen, zum einen den Zuschuss an den Wirtschafts- und Tourismusverein Viöl-Land e.V. (zurzeit 8.984€ jährlich) bis auf weiteres einzustellen. Daneben wurde empfohlen, dass das Amt Viöl zum Jahr 2025 der Gebietsgemeinschaft Grünes Binnenland e.V. (LTO) beiträgt, was mit Beiträgen i.H.v. aktuell 1,30€/Einwohner verbunden ist.

Da diese Angelegenheiten in den Bereich „Förderung des Tourismus“ fallen, die nicht zu den lt. Hauptsatzung vorbehaltenen fünf Aufgaben des Amtes Viöl lt. Amtsordnung gehören, muss hierfür „die öffentlich-rechtliche Vereinbarung vom 22. bzw. 30.12.2014 über die Übertragung von gemeindlichen Selbstverwaltungsaufgaben auf die Gemeinde Viöl“ geändert werden.

Nachdem alle dreizehn Gemeinden des Amtes der hier vorgeschlagenen Änderung zugestimmt haben, wird der Beitritt aller Gemeinden des Amtes Viöl gegenüber der Gebietsgemeinschaft Grünes Binnenland e.V. (LTO) zum 1. Januar 2025 erklärt.

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung stimmt einstimmig zu, die öffentlich-rechtliche Vereinbarung vom 22. bzw. 30.12.2014 über die Übertragung von gemeindlichen Selbstverwaltungsaufgaben auf die Gemeinde Viöl in §2 Ziffer 2 „Förderung des Tourismus“ wie folgt zu ändern:

- §2 Ziffer 2b wird gestrichen, der aktuell lautet:  
*„zusätzlich zur gemeindlichen Mitgliedschaft eine finanzielle Förderung für den Wirtschafts- und Tourismusvereins Viöl-Land e. V. (zurzeit 8.984 jährlich)“*
- Folgende Passage wird §2 Ziffer 2 aufgenommen:  
*„Für die Mitgliedschaft in der Gebietsgemeinschaft Grünes Binnenland e.V. (LTO) wird ab 2025 der jährliche Jahresbeitrag pro Einwohner (aktuell sind dies 1,30€/EW) geleistet.“*

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0



## **TOP 10:**

### **Beratung und Beschlussfassung über die Mitgliedschaft im Wirtschafts- und Tourismusverein Viöl-Land e.V.**

#### **Beratung:**

Bgm. Stefan Petersen erläutert kurz den Sachverhalt. Es wurde festgestellt, dass der WTV über erhebliche Rücklagen verfügt, für die bisher keine Verwendung nachgewiesen werden konnte. Auf Amtsebene wurden deshalb zunächst sämtliche Zuschüsse gestrichen. Gleichzeitig hat man sich mit der Aufgabenausführung des WTV auseinandergesetzt. Hier wurde festgestellt, dass außer der Betreuung einzelner Vermieter keine Leistungen mehr angeboten werden. Als Alternativangebot steht das Grüne Binnenland zur Verfügung. Dort werden z. B. Radverkehrsnetze beworben und weitere Dienstleistungen angeboten. Das Amt Viöl wird deshalb ab 2025 dort stellvertretend für die Gemeinden Mitglied werden. Zusätzlich handelt es sich bei dem Grünen Binnenland im Gegensatz zum WTV um eine lokale touristische Organisation, wodurch der Verein berechtigt ist, EU-Zuschüsse zu beantragen. Daher wäre es nur konsequent, wenn die Gemeinde Ahrenviölfeld aus dem WTV austritt und zukünftig über das Amt Viöl die Dienste des Grünen Binnenland in Anspruch nimmt.

#### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig zum nächstmöglichen Zeitpunkt aus dem Wirtschafts- und Tourismusverein Viöl Land e. V. (WTV) auszutreten. Das Hauptamt des Amtes Viöl wird beauftragt, die notwendigen Schritte hierfür durchzuführen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0

## **TOP 11:**

### **Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung eines neuen Buswartehäuschen**

#### **Beratung:**

Bgm. Petersen berichtet, dass es derzeit kein Buswartehäuschen für die Kinder zum Unterstellen gibt. Es soll ein Buswartehäuschen neben dem alten Feuerwehrhaus angeschafft werden. Die Kosten hierfür liegen ungefähr bei 12.000 €, die im Haushalt 2025 berücksichtigt wurden.

**Beschluss:**

Nach kurzer Aussprache beschließt die Gemeindevertretung einstimmig die Anschaffung eines Buswartehäuschens und beauftragt Bgm. Petersen, eine Ausschreibung durchzuführen und bevollmächtigt ihn anschließend, dem wirtschaftlich günstigsten Bieter den Auftrag zu erteilen.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	7	0	0

**TOP 12:****Anträge****TOP 12.1:****Antrag auf eine weitere Nutzungsform des Dorfgemeinschaftshauses  
Ahrenviölfeld****Beratung:**

Bgm. Stefan Petersen verliert den Antrag von Sandra Saffran über eine weitere Nutzungsform des Dorfgemeinschaftshauses (**Anlage 2 zum Originalprotokoll**).

**Beschluss:**

Nach reger Diskussion beschließt die Gemeindevertretung Ahrenviölfeld einstimmig den Antrag abzulehnen. Bgm. Stefan Petesen wird Frau Saffran über die Entscheidung der Gemeindevertretung informieren.

gesetzliche Mitgliederzahl	davon anwesend	bei evtl. Abstimmung		
		dafür	dagegen	Enthaltungen
8	7	0	7	0

## **TOP 13:**

### **Verschiedenes**

#### **Weihnachtsbaum**

Bgm. Petersen berichtet, dass GV Oke Wesemann Tannenbäume für die Gemeinde besorgt hat und den draußen vor dem Dorfgemeinschaftshaus mit Christian Petersen zusammen geschmückt hat. Ein großes Dankeschön an Carina und Chris für das Schmücken des Tannenbaumes im Dorfgemeinschaftshaus.

#### **Schlegelarbeiten**

Bgm. Petersen berichtet, dass er den Auftrag für Schlegelarbeiten an Arne Greggersen vergeben wird. Letztes Jahr waren die Arbeiten nicht zufriedenstellend. Das wird Bgm. Petersen mit Arne Greggersen klären.

#### **Winterdienst**

Bgm. Petersen berichtet, dass der Auftrag für den Schneeräumdienst an Ferk Nissen vergeben wurde.

Alle Gemeindevertreter sind sich darüber einig, dass Ferk Nissen weiterhin den Winterdienst durchführen soll, da er gute Arbeit leistet.

#### **Terminkalender 2025**

Der Terminkalender für die Gemeinde Ahrenviölfeld steht und wird demnächst verteilt.

**Die Öffentlichkeit der Sitzung wird aufgehoben.** Die anwesenden Gäste verlassen den Sitzungsraum.

**Die Öffentlichkeit der Sitzung wird wiederhergestellt.**

## **TOP 15:**

### **Bekanntgabe der Beschlüsse in nicht-öffentlicher Sitzung**

Bgm. Petersen gibt den im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefassten Beschluss bekannt.

- Einstellung einer Reinigungskraft für das Dorfgemeinschaftshaus

Bgm. Petersen bedankt sich bei allen Gemeindevertretern für die gute Zusammenarbeit und besonders bei GV Joachim Selle für sein Engagement hinsichtlich der Bahnhaltestelle in Ahrenviölfeld. Er wünscht allen ein schönes Weihnachtsfest und ein gesundes neues Jahr und bedankt sich an dieser Stelle auch noch einmal bei den Einwohnerinnen und Einwohnern, die immer wieder ehrenamtlich für die Gemeinde tätig sind.

Ende der Sitzung: 21:10 Uhr

Vorsitz

Schriftführung

---

Stefan Petersen

Bettina Carstensen